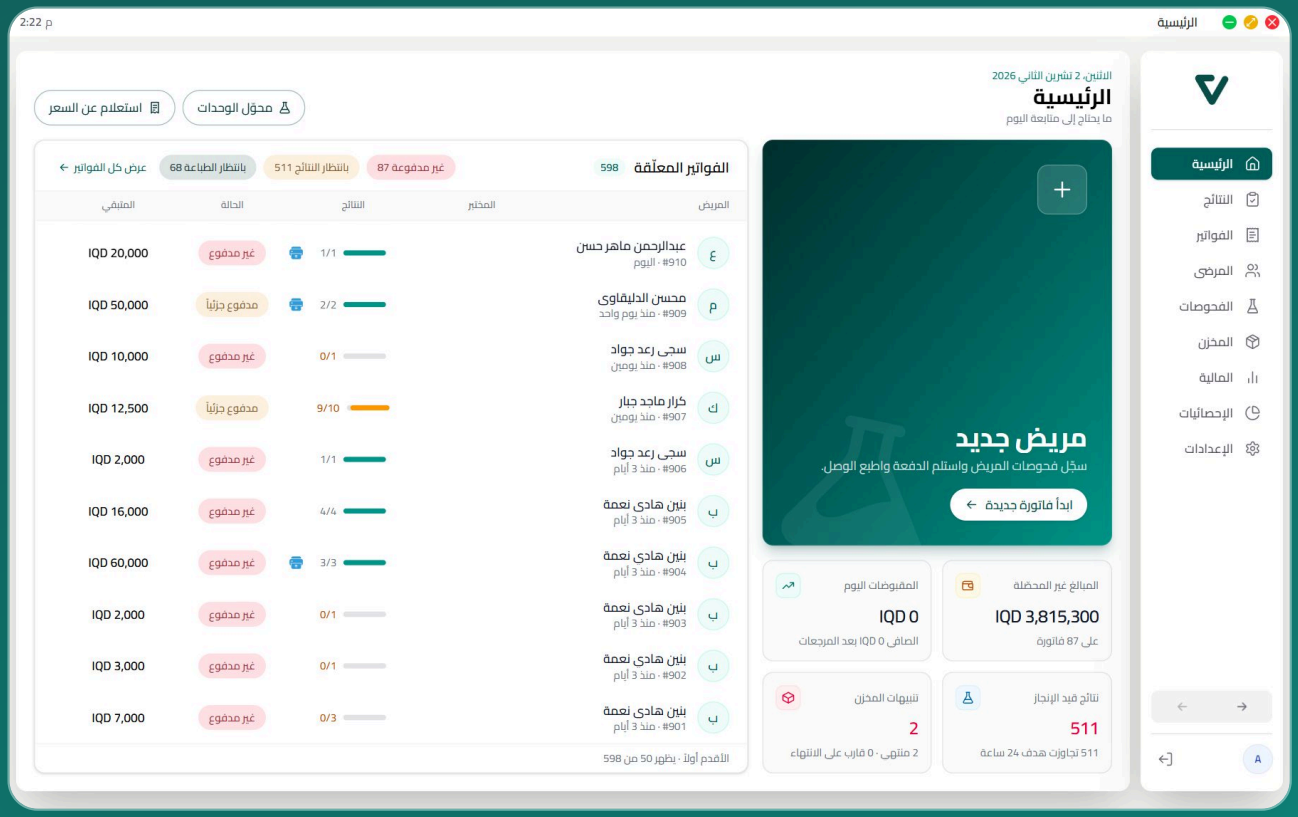
V-Lab

دليل الاستخدام

العمل اليومي للمختبر في V-Lab: الفواتير، النتائج، الطباعة، المرضى، الفحوصات، المخزن، المالية والإعدادات.

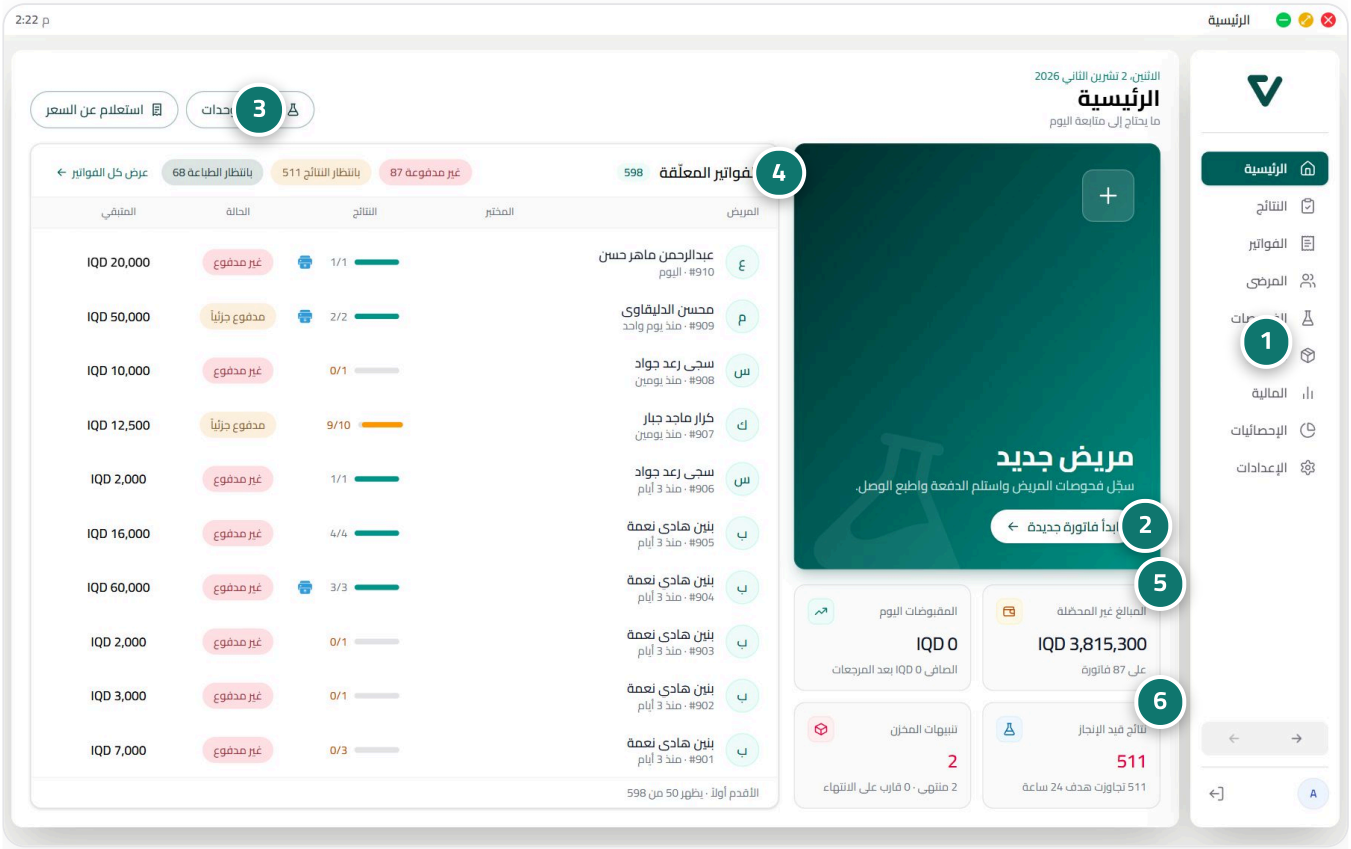


المحتويات

1	تسجيل الدخول والصفحة الرئيسية	3
2	فاتورة جديدة	4
3	الفواتير والدفعات	6
4	إدخال النتائج	7
5	طباعة النتائج وإرسالها	10
6	المرضى وسجل المريض	11
7	الفحوصات والقيم الطبيعية	13
8	المخزن والكتات	16
9	المالية والإحصائيات	17
10	الإعدادات	19

1 تسجيل الدخول والصفحة الرئيسية

سجّل الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور، وفعّل «حفظ بيانات الدخول» ليبقى الدخول على هذا الحاسوب. في أول تشغيل يطلب البرنامج إنشاء الحساب الأول، وهذا الحساب هو المدير، ومنه يُضاف باقي المستخدمين من الإعدادات › المستخدمون.



الصفحة الرئيسية: ما يحتاج إلى متابعة اليوم.

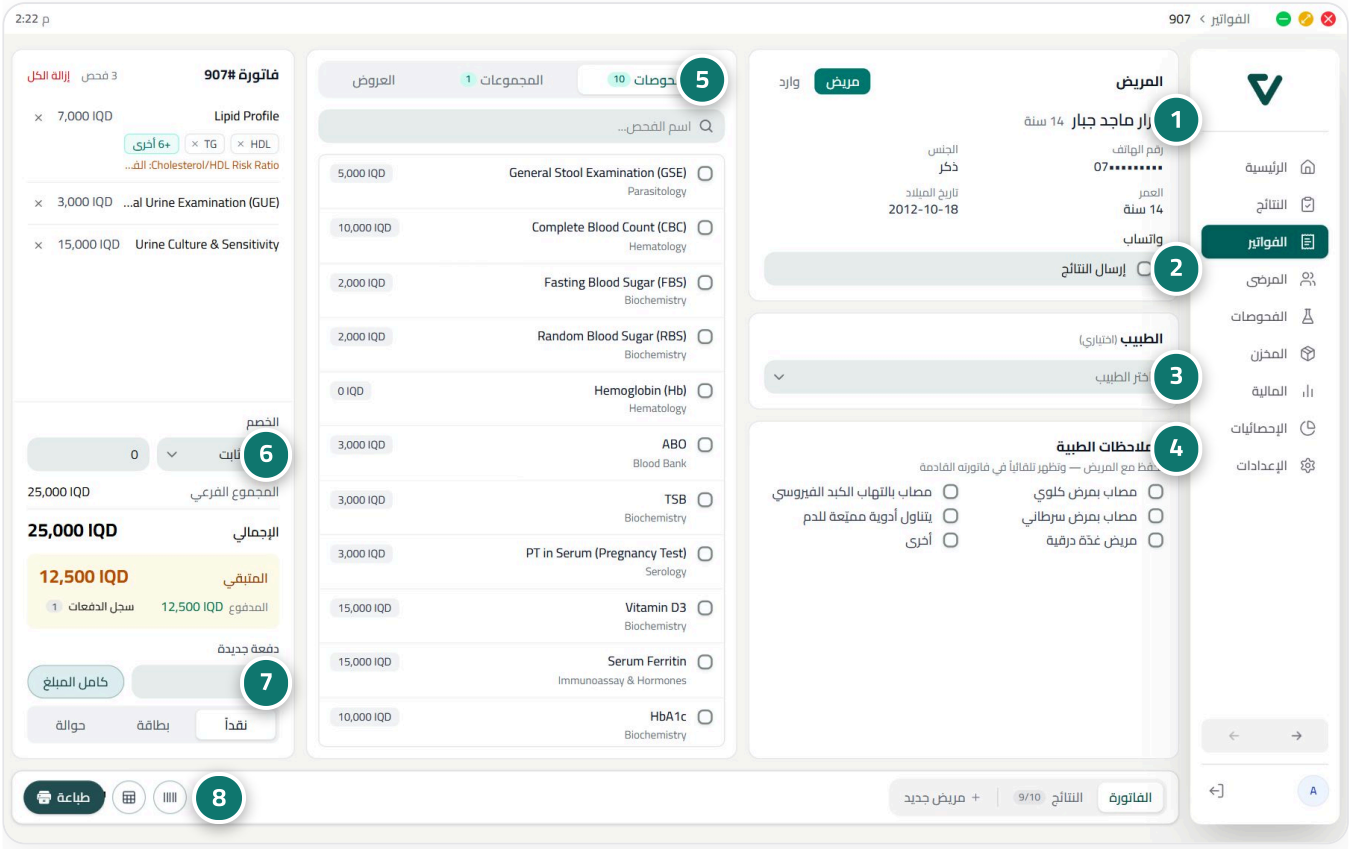
في هذه الشاشة

1. الشريط الجانبي: الرئيسية، النتائج، الفواتير، المرضى، الفحوصات، المخزن، المالية، الإحصائيات والإعدادات. تظهر المالية والإحصائيات لمن يملك صلاحيتها فقط.
2. زر «ابدأ فاتورة جديدة» يسجّل فحوصات المريض ويستلم الدفعة ويطبع الوصل.
3. استعلام عن السعر ومحوّل الوحدات: سعر الفحوصات التي يسأل عنها المريض، وتحويل النتيجة إلى وحدة أخرى، دون حفظ أي شيء.
4. الفواتير المعلّقة: غير المدفوعة أو بانتظار النتائج أو الطباعة، الأقدم أولاً. اضغط على الصف لفتحه.
5. المبالغ غير المحصّلة والمقبوضات اليوم.
6. نتائج قيد الإنجاز مع عدد ما تجاوز المدة المستهدفة (الإعدادات › عام)، وتنبيهات المخزن.

معلومة تُغيَّر اللغة من الإعدادات › عام › اللغة، وتبقى التقارير المطبوعة باللغة العربية.

2 فاتورة جديدة

تُفتح من الصفحة الرئيسية (زر «ابدأ فاتورة جديدة») أو من صفحة الفواتير (زر «إضافة فاتورة»)، والشاشة نفسها تفتح الفاتورة المحفوظة لتعديلها.



فاتورة فيها مجموعة وتحليل بول عام وزرع، مدفوع نصفها.

في هذه الشاشة

1. المريض: اكتب الاسم للبحث، واختر المريض أو أكمل رقم الهاتف والجنس والعمر لإضافة مريض جديد. ويحدد «مريض» أو «وارد» لمن يعود المريض.
2. واتساب: فعّل «إرسال النتائج» إن أراد المريض استلام التقرير، وتبقى العلامة حتى يُرسل.
3. الطبيب: الطبيب المحيل، أو أضف طبيباً جديداً.
4. الملاحظات الطبية: الحالات والصيام وعدد ساعاته أو ملاحظة، وتُحفظ مع المريض لفاتورته القادمة.
5. الفحوصات والمجموعات والعروض: ابحث وحدّد للإضافة. والفحص المحسوب يضيف معه الفحوصات التي تحتاجها معادلته.
6. الخصم: مبلغ ثابت أو نسبة مئوية، مع السبب.
7. الدفع: اكتب المبلغ أو اضغط «كامل المبلغ»، واختر نقداً أو بطاقة أو حوالة.
8. طباعة الوصل وملصقات الأنابيب وورقة العمل التي تُكتب عليها النتائج.

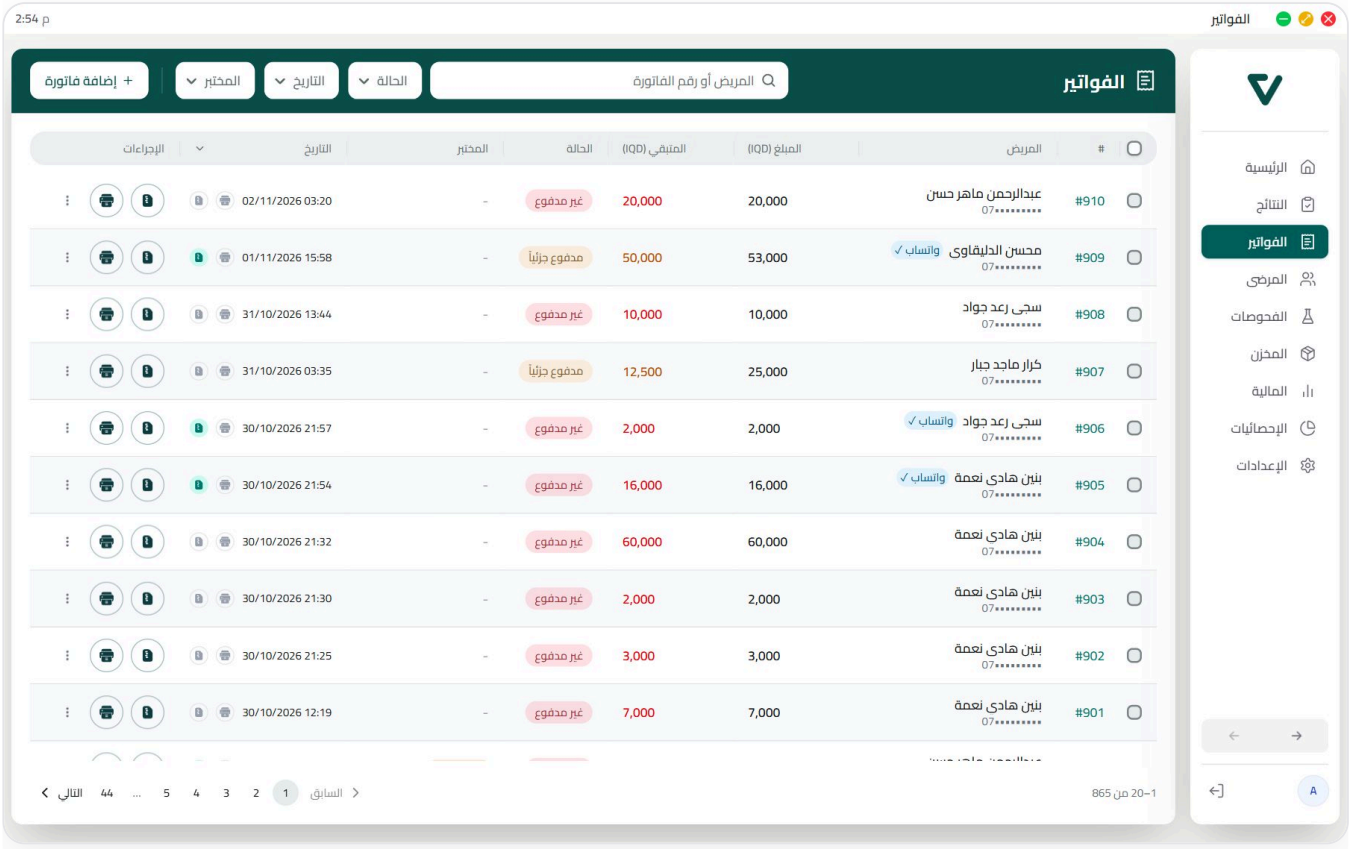
1. اختر المريض أو أضفه.
2. اختر الطبيب، واملأ الملاحظات الطبية إن وجدت.

3. أضف الفحوصات أو المجموعات أو العروض، وتظهر تحضيرات المريض للفحص عند إضافته.
4. حدّد الخصم إن وجد، ثم ما يدفعه المريض الآن.
5. اضغط «حفظ الفاتورة»، أو «حفظ وطباعة» لطباعة الوصل أيضاً.

معلومة قراءة الباركود المطبوع على الوصل تفتح فاتورته من أي مكان في البرنامج.

3 الفواتير والدفعات

تعرض صفحة الفواتير كل الفواتير النشطة. ابحث باسم المريض أو رقم الفاتورة، وصفِّ حسب الحالة (مدفوع، مدفوع جزئياً، غير مدفوع، ملغاة) وحسب التاريخ.



قائمة الفواتير.

الدفعات والاسترجاع

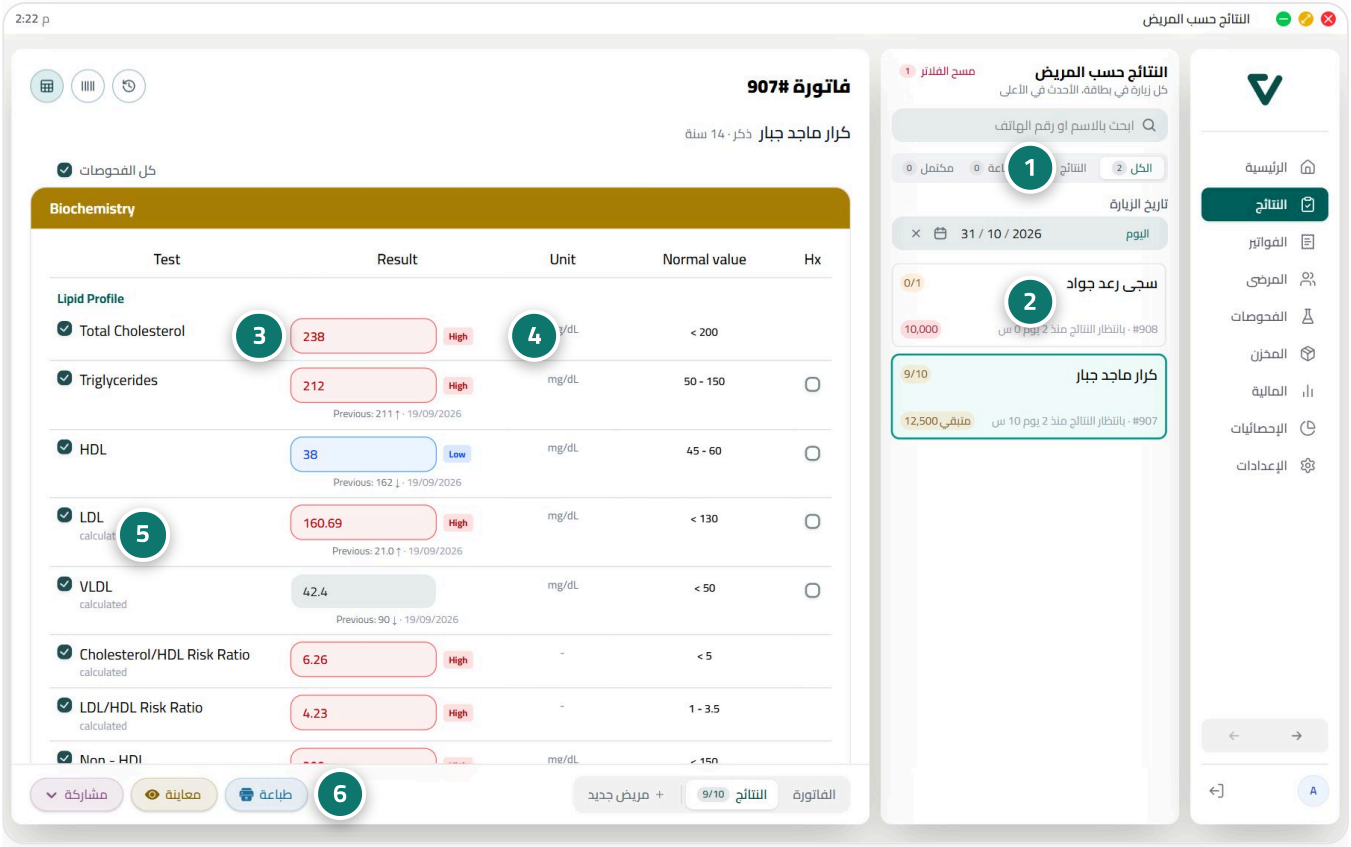
- افتح الفاتورة وسجّل «دفعة جديدة» مع طريقة الدفع.
- «استرجاع مبلغ» يعيد المال مع ذكر السبب، بحدود ما دُفع.
- «سجل الدفعات» يعرض كل الدفعات والمبالغ المسترجعة على الفاتورة.
- يمكن إضافة فحوصات أو إزالتها من الفاتورة المحفوظة، وإزالة فحص له نتيجة تحذف نتيجته.

الإلغاء والحذف

«إلغاء الفاتورة» يُبقي الفاتورة ونتائجها لكنه يخرجها من الإيرادات ومن المبالغ المستحقة، ويحتاج إلى سبب، ويجب استرجاع ما دُفع عليها أولاً. أما الحذف فيعتمد على الإعدادات › عام › الحذف النهائي: ما دام معطّلاً لا يمكن إلا إلغاء الفاتورة التي عليها دفعات أو نتائج أو تقرير مطبوع.

4 إدخال النتائج

تعرض صفحة النتائج في الشريط الجانبي الزيارات، لكل زيارة بطاقة والأحدث في الأعلى. اختر الزيارة لإدخال نتائجها، أو افتح تبويب النتائج في أي فاتورة.



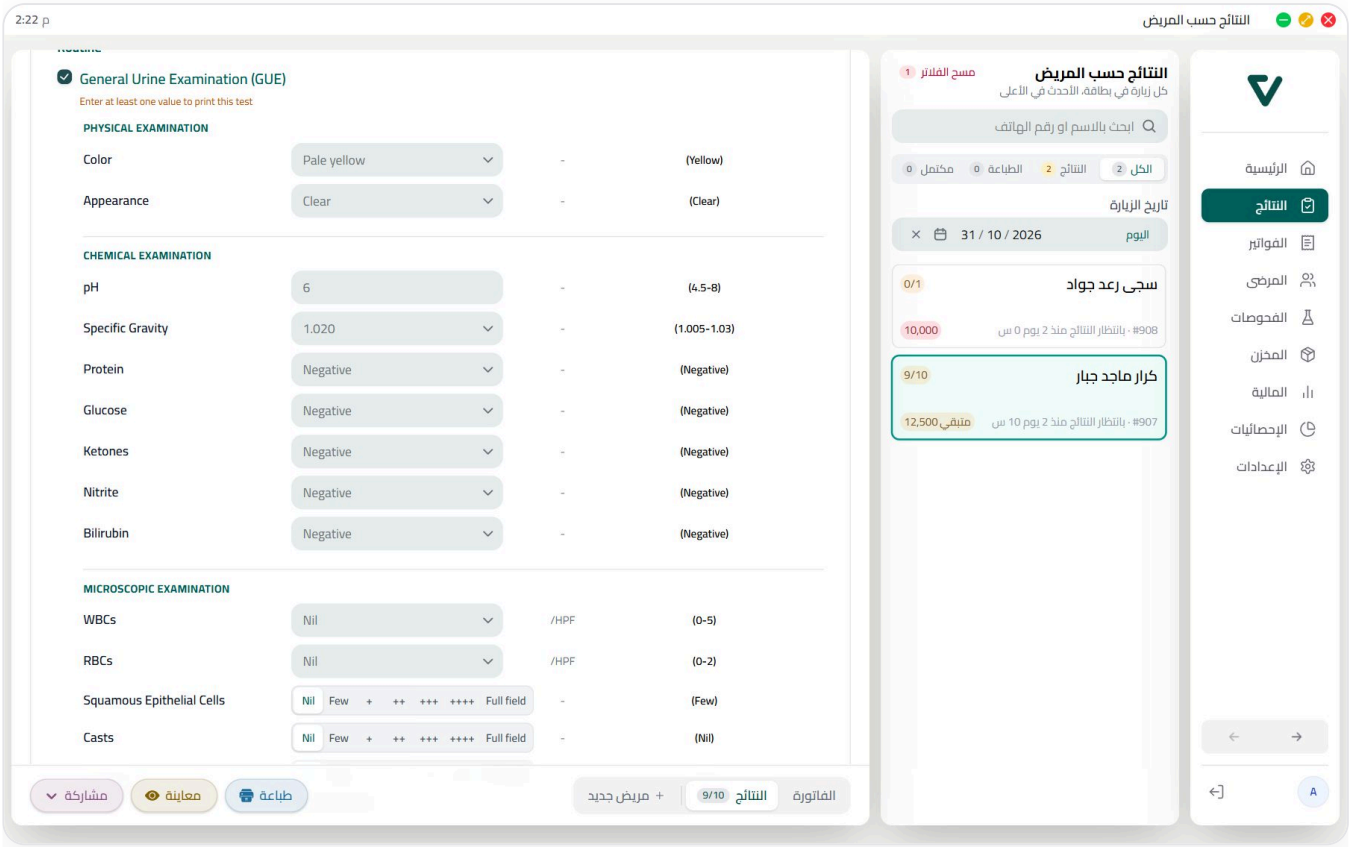
إدخال نتائج مجموعة الدهون.

في هذه الشاشة

1. صفّ الزيارات: الكل أو النتائج أو الطباعة أو مكتمل، وابحث بالاسم أو رقم الهاتف أو اختر تاريخ الزيارة.
2. الزيارة: عدد الفحوصات التي أُدخلت نتائجها من أصل فحوصاتها، والمبلغ المتبقي.
3. اكتب النتيجة، وتظهر الوحدة والقيمة الطبيعية بجانبها والنتيجة السابقة تحتها.
4. النتيجة خارج المدى تُعلَّم مرتفعة أو منخفضة، والقيمة الحرجة تُعلَّم حرجة: أبلغ الطبيب فوراً.
5. الفحوصات المحسوبة تُملأ تلقائياً عند إدخال الفحوصات التي تحتاجها.
6. طباعة ومعاينة ومشاركة (ارسال عبر واتساب، حفظ PDF).

اضغط على النسبة الطبيعية أو الوحدة لتعديلها لهذه الفاتورة فقط، ويبقى الفحص نفسه والمرضى الآخرون على حالهم. وعند تفعيل الحفظ التلقائي (الإعدادات › عام) تُحفظ النتائج بعد لحظة من التوقف عن الكتابة، وعند تعطيله اضغط «حفظ الكل».

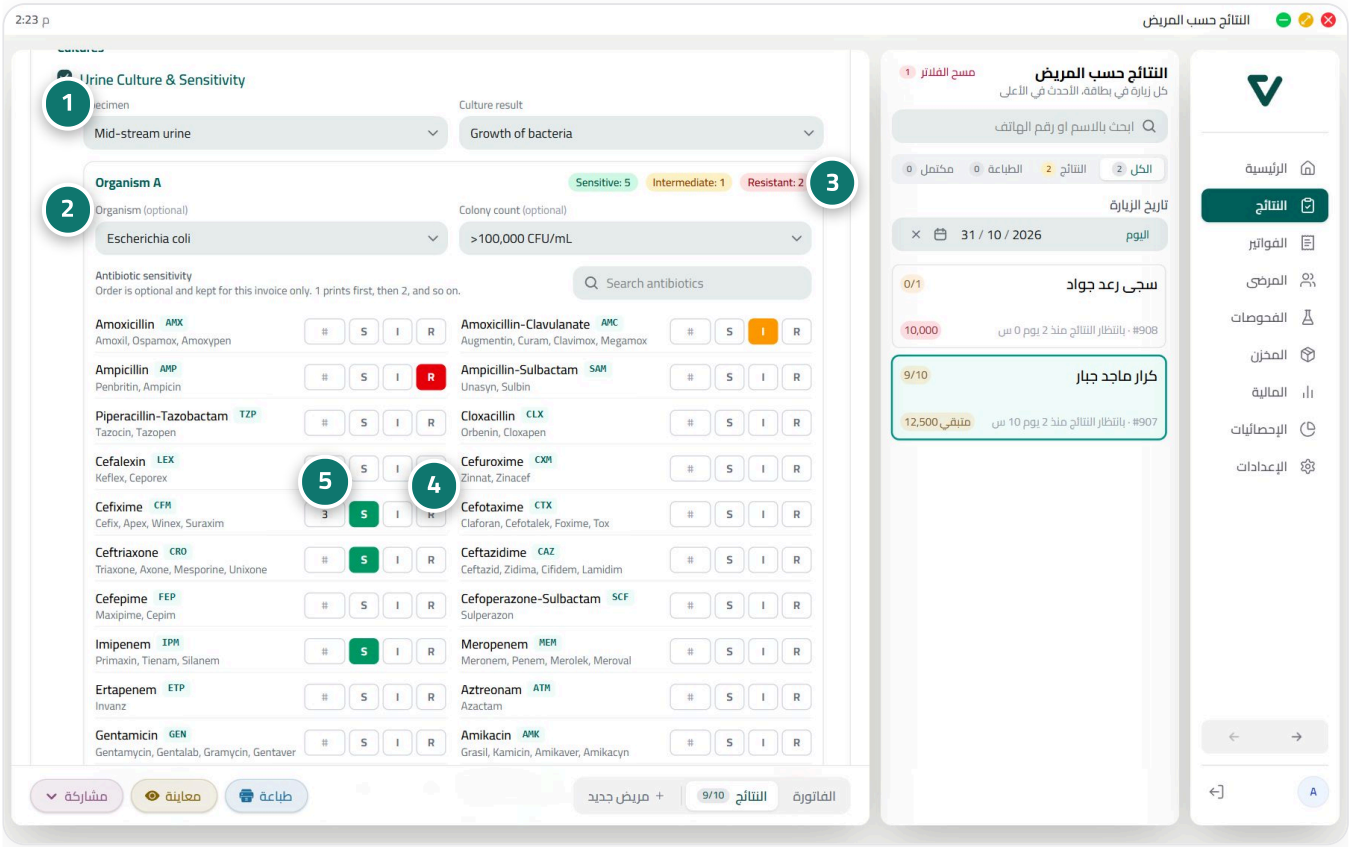
البول والبراز والسائل المنوي وغيرها



تحليل البول العام: اختر قيمة كل حقل من قائمته أو اكتبها.

تحليل البول العام وتحليل البراز العام وتحليل السائل المنوي وسوائل الجسم وفحص فيدال والترحيل الكهربائي للهيموغلوبين، يفتح كل منها نموذجاً بحقوله الخاصة مقسّمة كما في التقرير. أدخل قيمة واحدة على الأقل ليُطبع الفحص. والحقول التي لا يستخدمها المختبر يمكن إلغاء تحديدها من القيم الطبيعية للفحص، فلا تظهر على الشاشة ولا في التقرير.

الزرع والحساسية



زرع إدرار مع حساسية المضادات الحيوية.

في هذه الشاشة

1. العينة ونتيجة الزرع.
2. الجرثومة وعدد المستعمرات، وكلاهما اختياري. وزر «إضافة جرثومة أخرى» يضيف جرثومة ثانية.
3. عدد المضادات الحساسة والمتوسطة والمقاومة.
4. حساس أو متوسط أو مقاوم لكل مضاد مفحوص. اضغطه مرة أخرى لإلغائه، والمضاد المتروك فارغاً لا يُطبع.
5. الترتيب، اختياري: الرقم ١ يُطبع أولاً ثم ٢ وهكذا، ويُحفظ لهذه الفاتورة فقط.

قائمة المضادات الحيوية واختصاراتها وأسماؤها التجارية تأتي من الإعدادات › المضادات الحيوية.

التدقيق

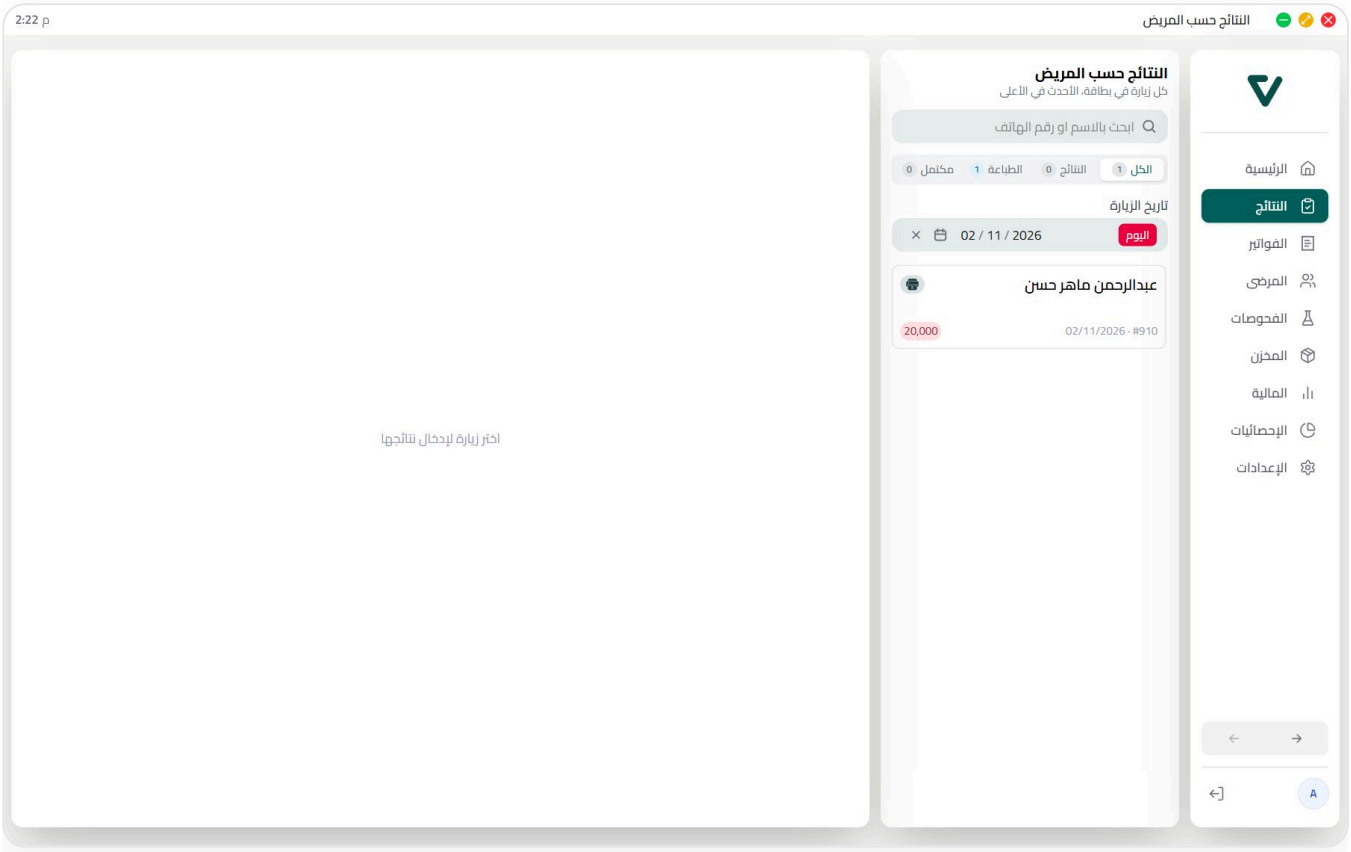
عند تفعيل «تدقيق النتائج قبل إصدارها» (الإعدادات › التقارير) يضغط المستخدم الذي يملك صلاحية تدقيق النتائج «تدقيق الكل» بعد الحفظ، و«إلغاء التدقيق» يتراجع عنه. وعند تفعيل «طباعة النتائج المدققة فقط» يمكن معاينة النتائج غير المدققة لكن لا يمكن طباعتها أو إرسالها.

5 طباعة النتائج وإرسالها

الأزرار أسفل شاشة النتائج تطبع التقرير أو تعرضه أو تشاركه.

- معاينة: التقرير كما سيُطبع.
- طباعة: إلى طابعة النتائج المختارة في الإعدادات › الطابعات. حدّد الفحوصات المراد طباعتها أو اترك «كل الفحوصات».
- مشاركة › ارسال عبر واتساب: يفتح محادثة المريض والتقرير مرفق فيها، فاضغط Enter للإرسال. وإن تعذّر الإرفاق يُنسخ الملف أو يُحفظ لتلصقه أو ترفقه بنفسك.
- مشاركة › حفظ PDF: يحفظ التقرير كملف.

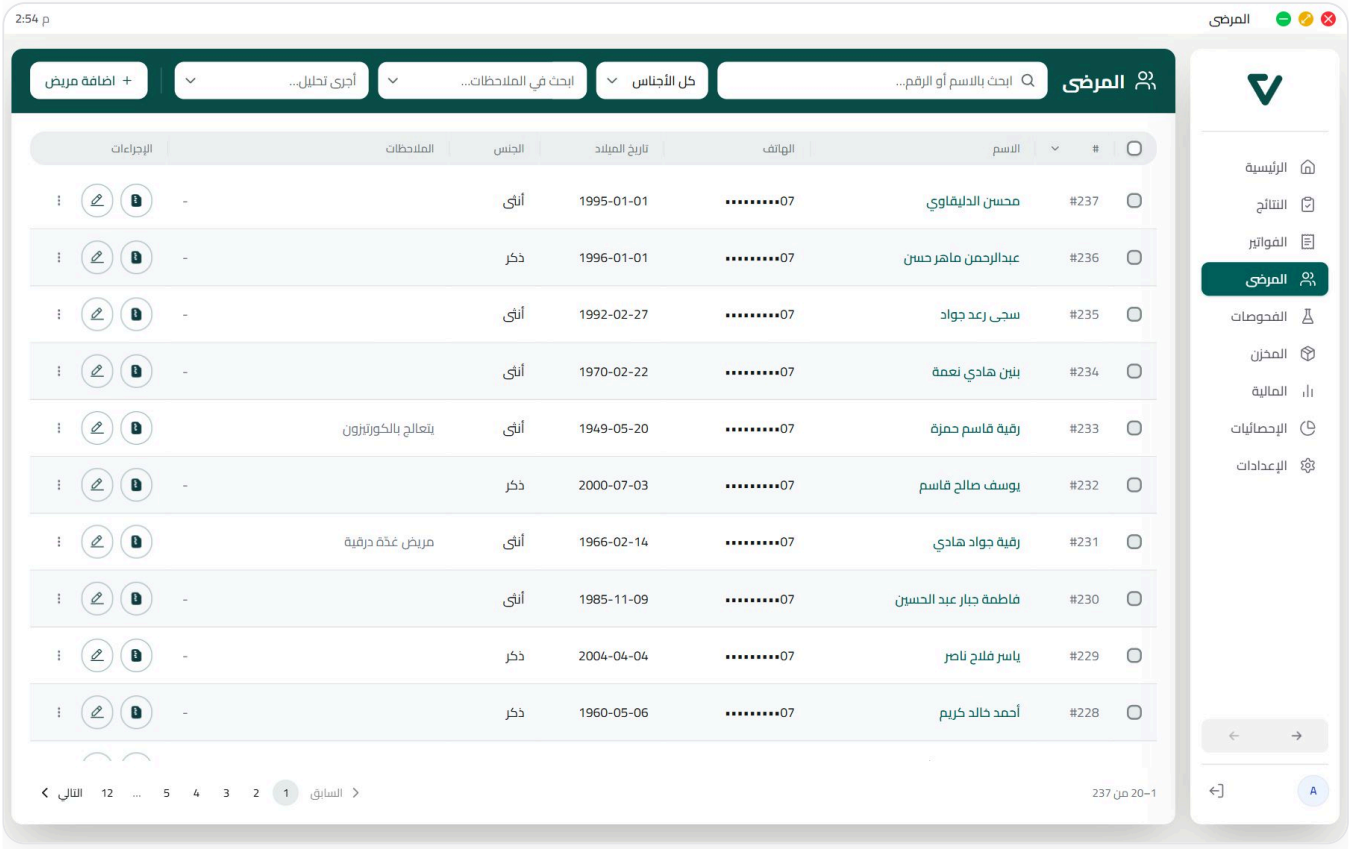
بعد الطباعة تنتقل الزيارة من الطباعة إلى مكتمل في صفحة النتائج، وإن عُدّلت النتائج بعد طباعتها تعود لتُطبع من جديد. اسحب البطاقة إلى مكتمل لإنهائها دون طباعة.



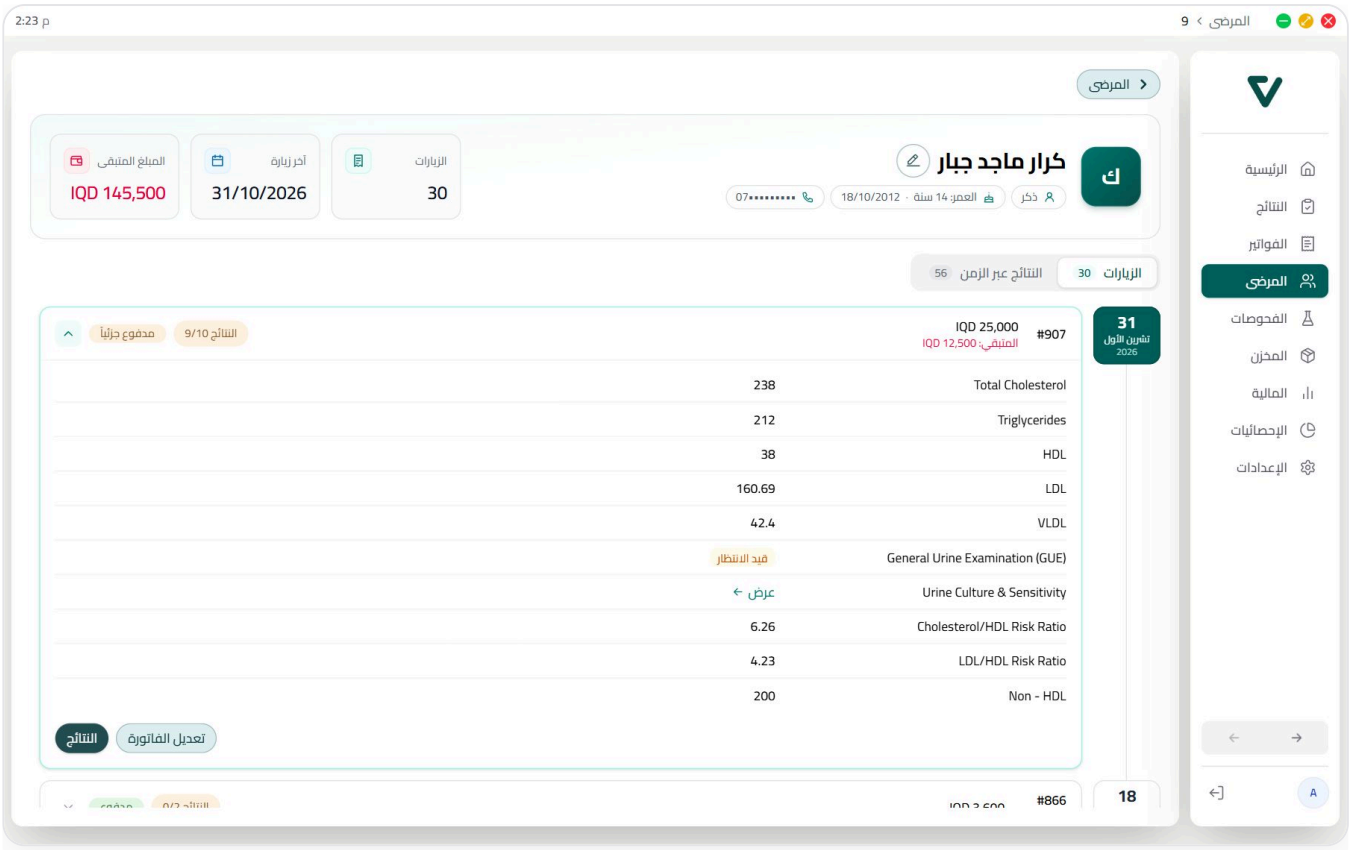
الزيارات بانتظار النتائج أو الطباعة أو المكتملة.

6 المرضى وسجل المريض

تعرض صفحة المرضى كل المرضى. ابحث بالاسم أو الرقم أو في الملاحظات أو بفحص أجراه المريض. زر «اضافة مريض» يسجّل مريضاً دون فاتورة، ومن إجراءات الصف يُعدّل المريض أو يُحذف.



قائمة المرضى.

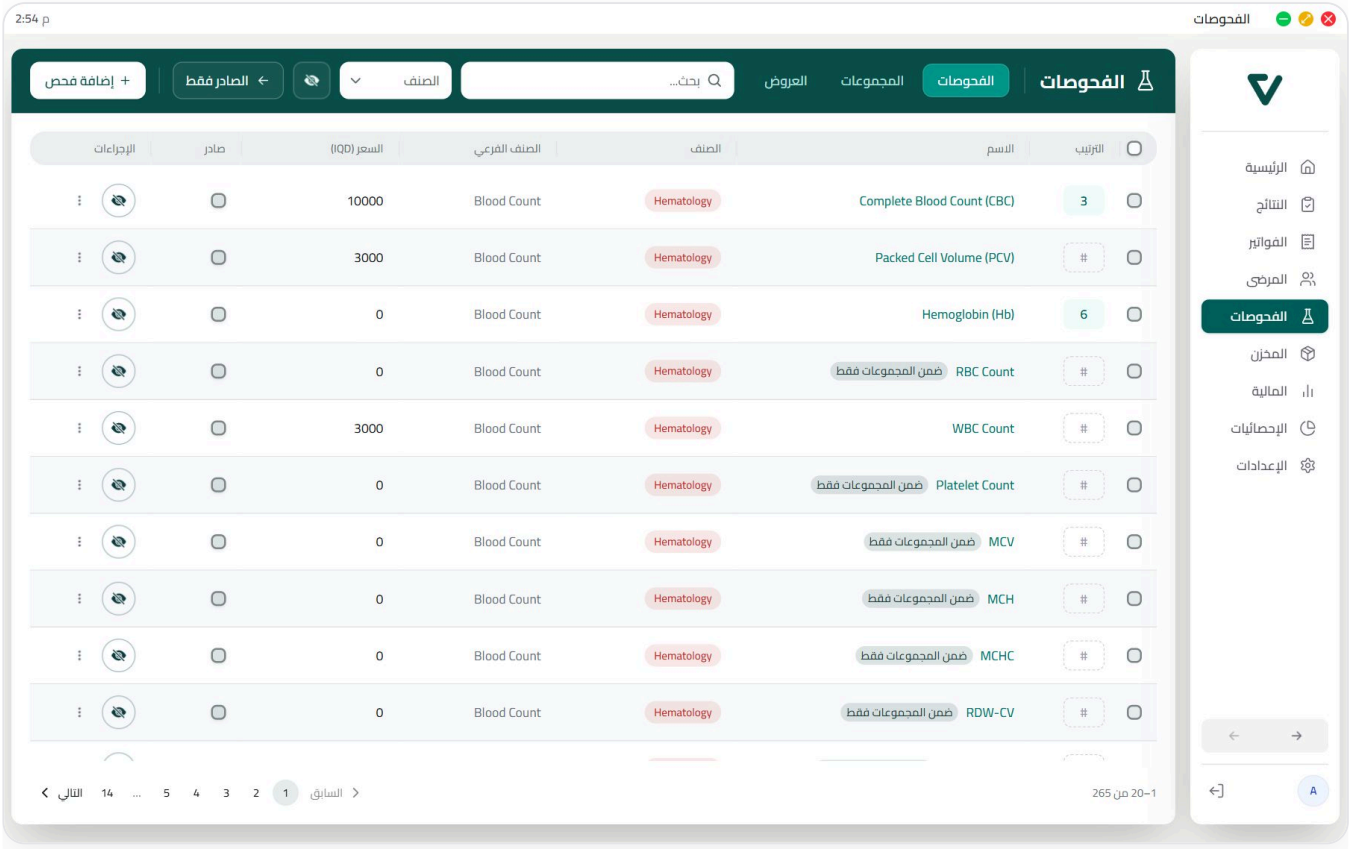


سجل المريض: الزيارات، ونتائج كل فحص عبر الزمن.

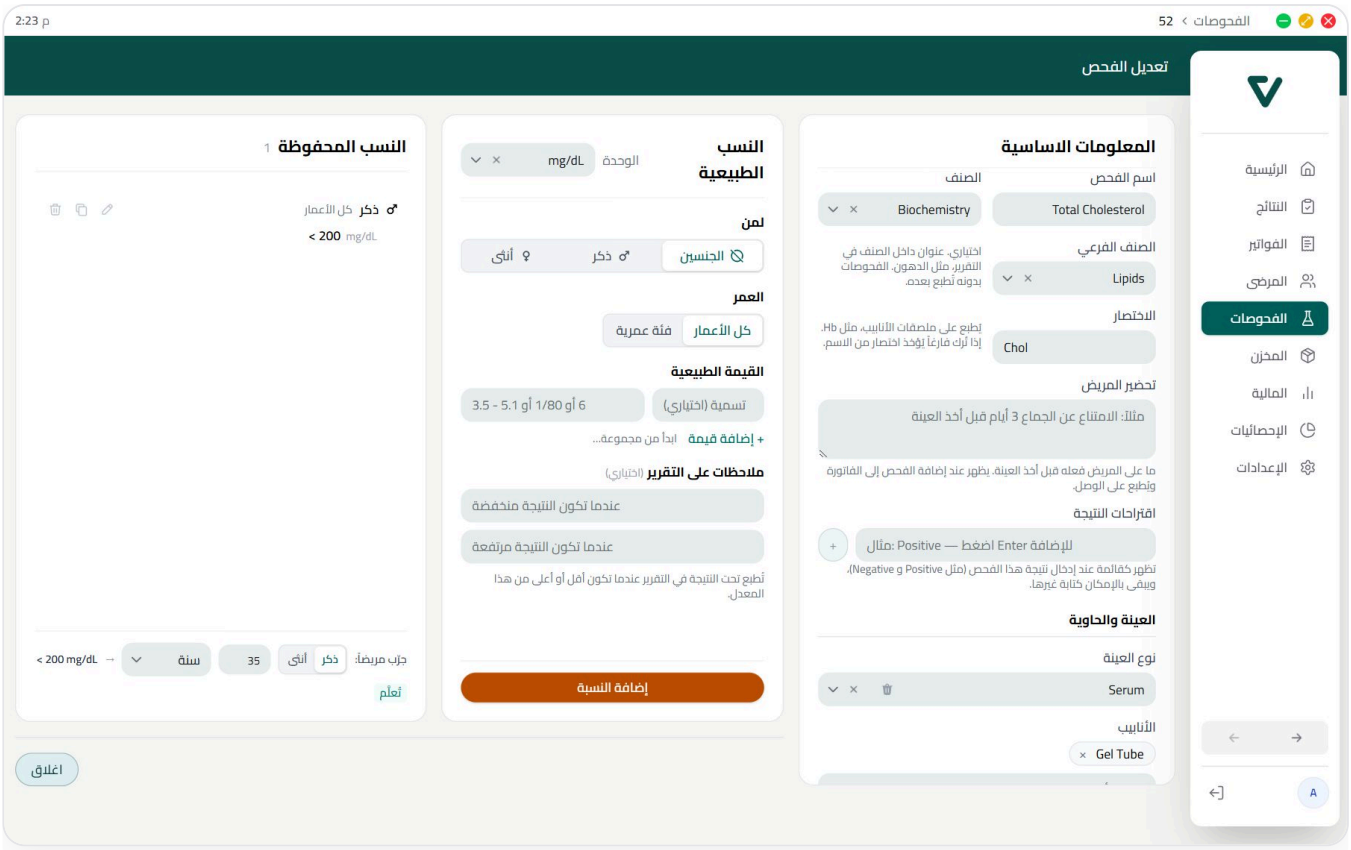
يعرض السجل عمر المريض وعدد زياراته وآخر زيارة والمبلغ المتبقي عليه. تبويب الزيارات يعرض كل فاتورة بفحوصاتها ونتائجها، وتبويب النتائج عبر الزمن يتابع كل فحص عبر الزيارات. أما حذف المريض فيعتمد على الإعدادات › عام › الحذف النهائي: ما دام معطّلاً يُخفى المريض وتُلغى فواتيره مع استرجاع ما دُفع.

7 الفحوصات والقيم الطبيعية

تعرض صفحة الفحوصات الفحوصات حسب الصنف. أخفِ ما لا يجريه المختبر، فلا يظهر عند إضافة الفحوصات للفاتورة. الفحوصات الافتراضية يمكن إخفاؤها ولا تُحذف.



قائمة الفحوصات.



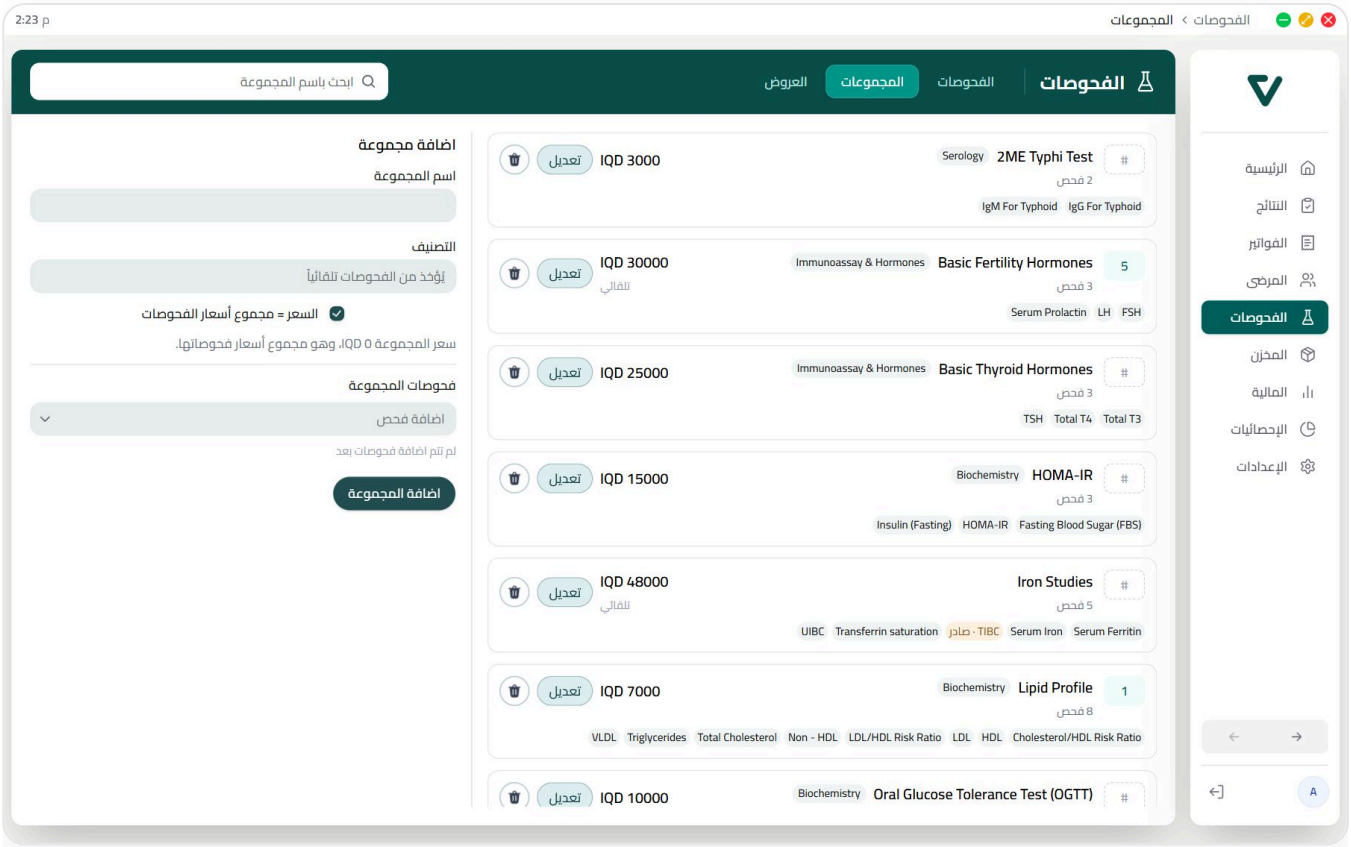
صفحة الفحص: معلوماته في جهة، ونسبه الطبيعية في الجهة الأخرى.

- المعلومات الأساسية: الاسم، الصنف، الصنف الفرعي، الاختصار (يُطبع على ملصقات الأنابيب) والسعر.
- العينة والحاوية، وتحضير المريض، واقتراحات النتيجة.
- نتيجة محسوبة: معادلة من فحوصات أخرى بين أقواس مربعة، مثل [Triglycerides] / 5.
- القيم الحرجة، وتقرير جهاز التحليل، وإظهار في ورقة العمل، ويُطلب ضمن المجموعات فقط.

النسب الطبيعية

اختر الوحدة، ولمن هذه النسبة (الجنسين أو ذكر أو أنثى) والفئة العمرية، ثم اكتب القيمة الطبيعية: 3.5 - 5.1 أو 200 > أو 1/80 أو Negative. وتبيّن كل نسبة كيف ستُعلّم النتائج. خيار «ابدأ من مجموعة...» يضيف قيماً مسمّاة مثل Negative وPositiveg Equivocalg، فعلّم الطبيعية منها. و«جرّب مريضاً» يعرض النسبة التي ستُطبّق على مريض معين.

المجموعات والعروض

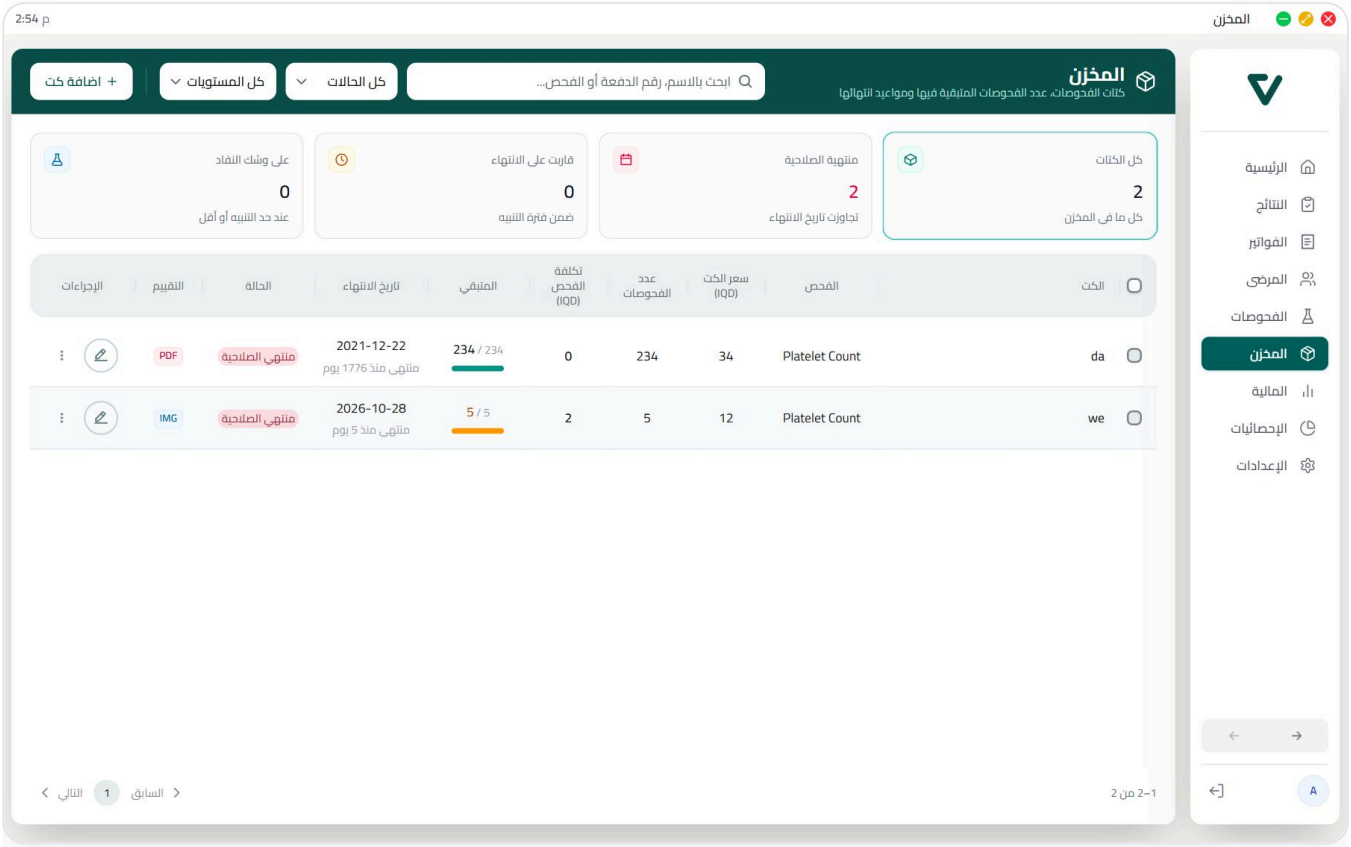


المجموعات: فحوصات تُطلب معاً.

سعر المجموعة مجموع أسعار فحوصاتها أو سعر خاص بها. والعرض يجمع فحوصات ومجموعات بسعر خاص ويُظهر مقدار التوفير للمريض. وكلاهما يُضاف إلى الفاتورة بخطوة واحدة.

8 المخزن والكتات

يعرض المخزن كتات الفحوصات وعدد الفحوصات المتبقية في كل منها وموعد انتهائها. والبطاقات في الأعلى تصفّي حسب كل الكتات ومنتهية الصلاحية وقاربت على الانتهاء وعلى وشك النفاد.

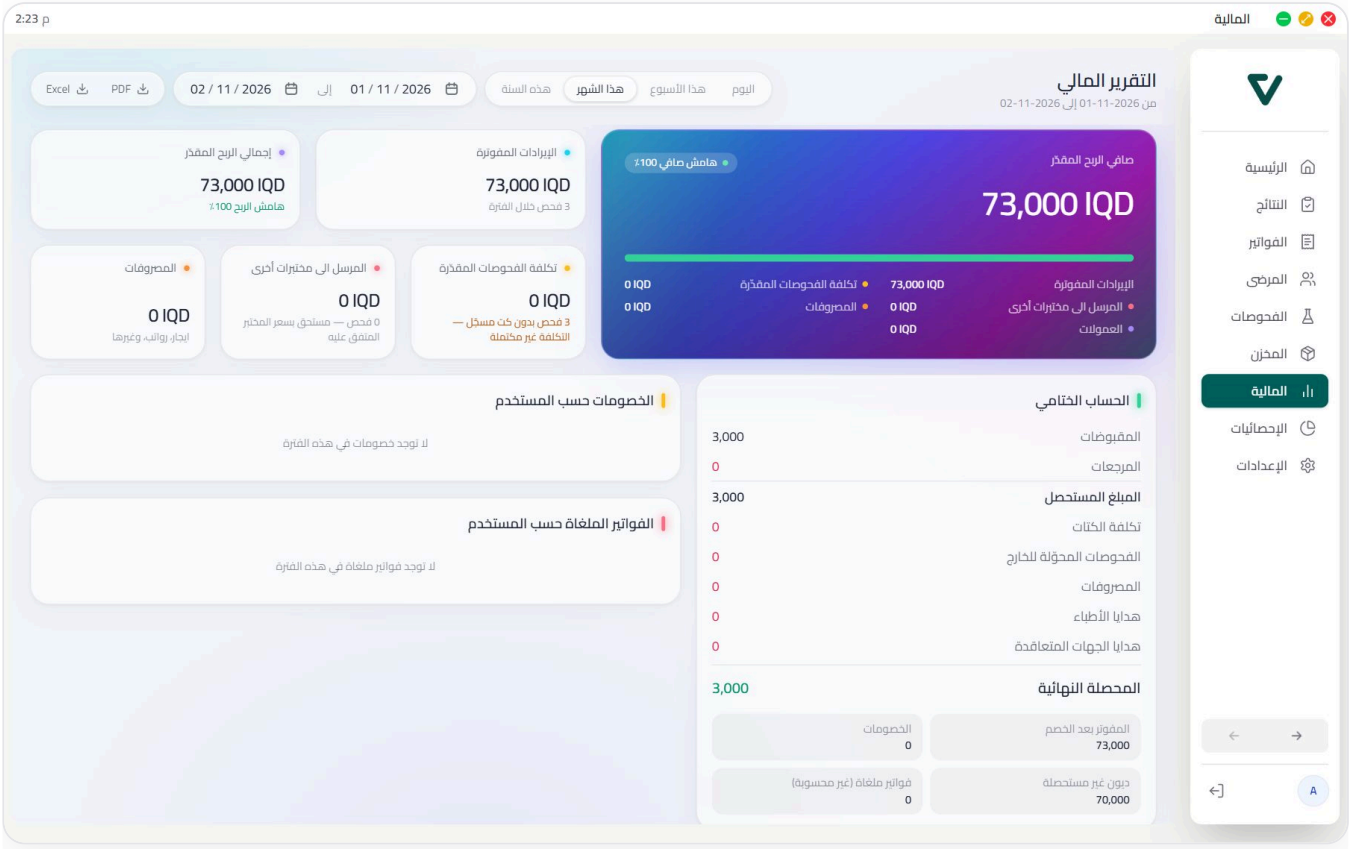


الكتات ومخزونها وصلاحيتها.

زر «اضافة كت» يأخذ اسم الكت ورقم الدفعة والفحص المرتبط والسعر وعدد الفحوصات التقريبي في الكت وتاريخ الانتهاء ومتى يُنبَّه قبل الانتهاء وعند كم فحص متبقٍ. كل فحص مفوتر يستهلك فحصاً من الكت، وخانة «مستهلك خارج الفواتير» تحسب السيطرة النوعية والمعايرة والإعادات والتلف. ويمكن إرفاق وثيقة اعتماد الكت كملف PDF أو صورة. وكلفة الفحص الواحد هي ما تستخدمه المالية لتقدير كلفة الفحوصات.

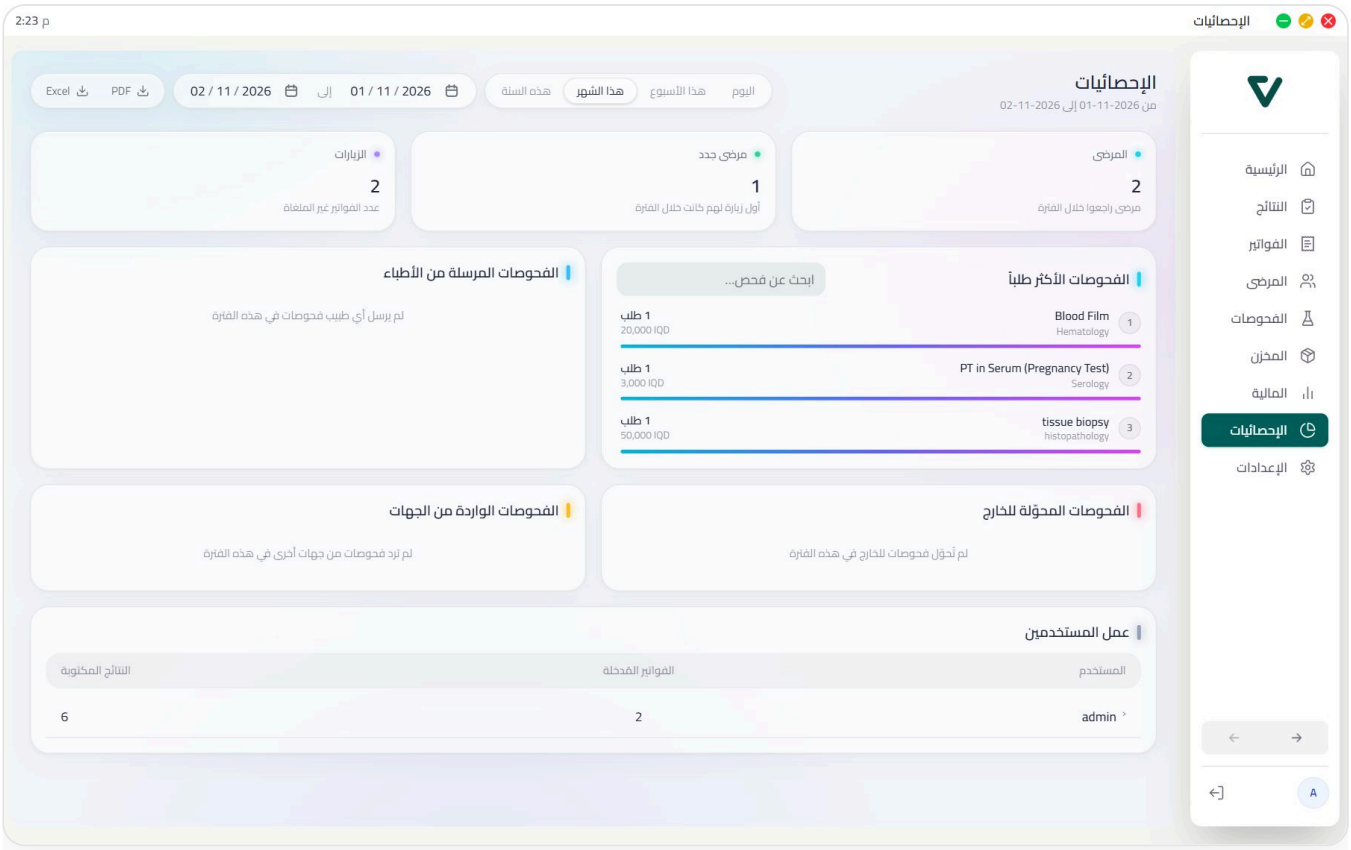
٩ المالية والإحصائيات

يغطي التقرير المالي الفترة التي تختارها: اليوم، هذا الأسبوع، هذا الشهر، هذه السنة أو تواريخ تحددها. ويمكن تصدير الصفحتين كملف PDF أو Excel.



التقرير المالي.

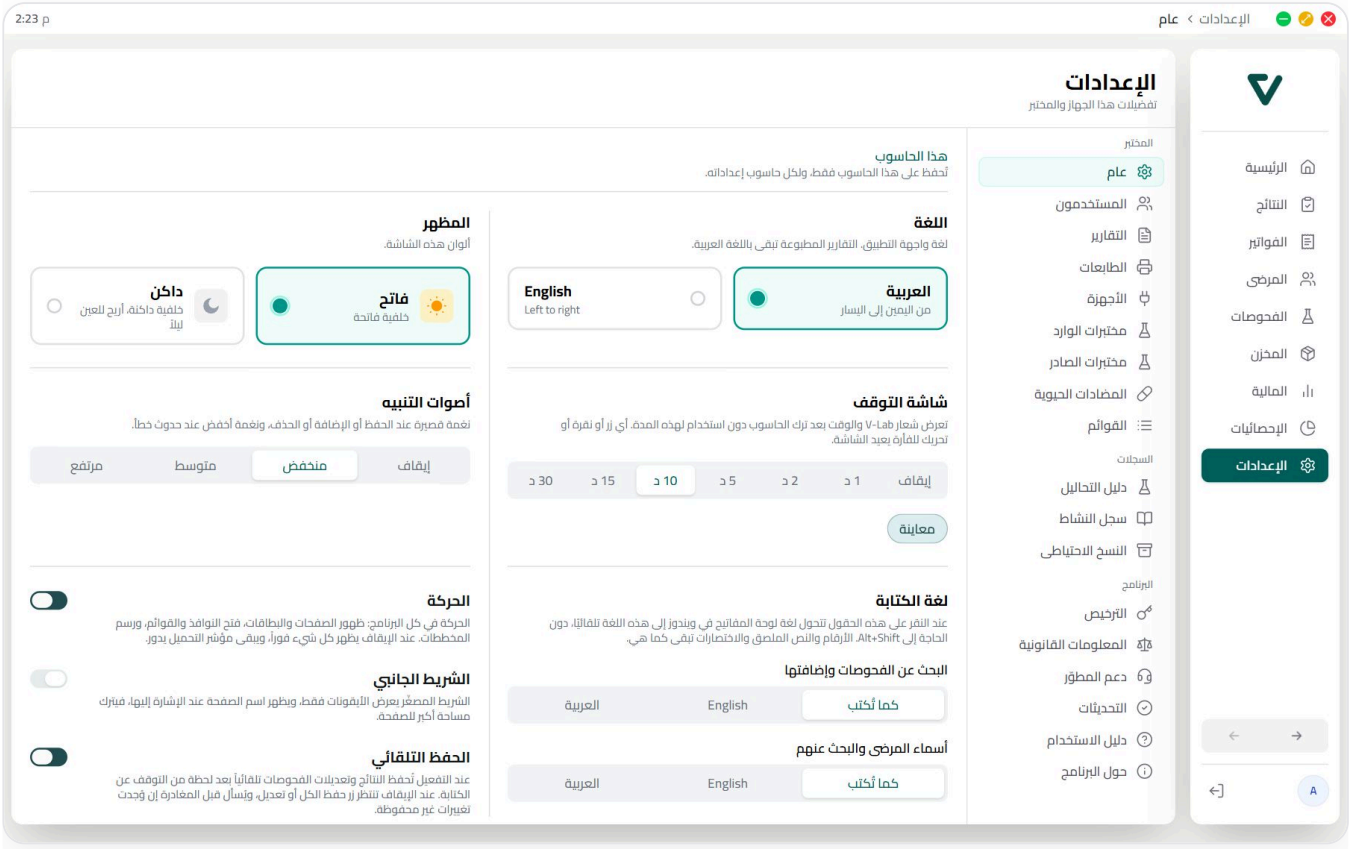
- التدفق النقدي: إجمالي المقبوضات وإجمالي المرجعات وصافي الإيرادات يوماً بيوم.
- الربحية التقديرية: من الإيرادات المفوترة، مطروحاً منها كلفة الكتات والفحوصات المرسلة والمصروفات والعمولات، وصولاً إلى صافي الربح المقدّر.
- إحالات الأطباء مع نسبة عمولة كل طبيب، والفحوصات الأكثر طلباً، وإغلاق الحساب حسب المستخدم والمختبر.
- المصروفات: الإيجار والرواتب وغيرها، بمبلغها وتاريخها.



الإحصائيات: المرضى والزيارات والفحوصات والأطباء والمختبرات المتعاونة وعمل كل مستخدم.

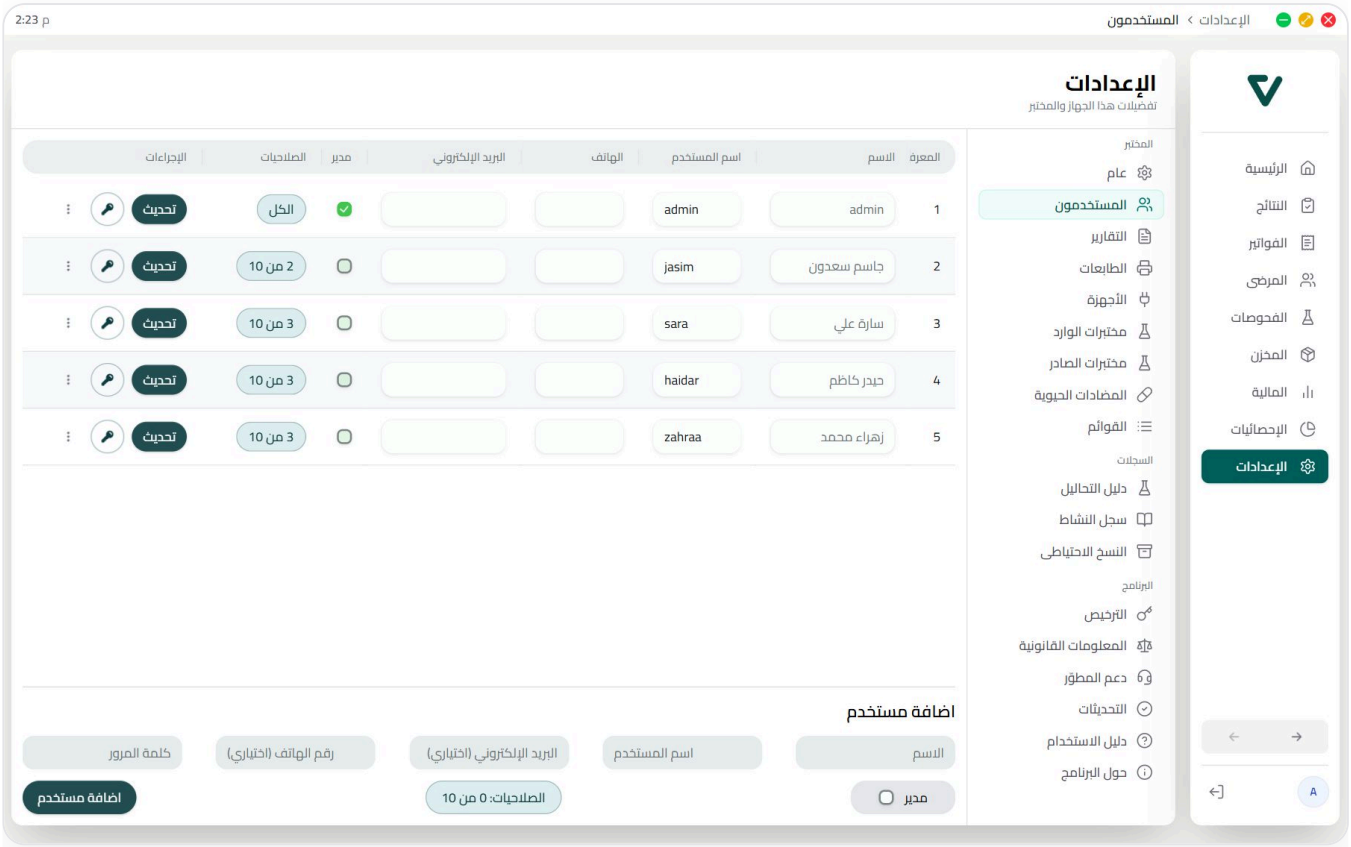
10 الإعدادات

تجمع الإعدادات إعداد المختبر وسجلاته والبرنامج نفسه. بعضها يخص هذا الحاسوب فقط وبعضها المختبر كله، وكل إعداد يذكر ذلك.



عام: اللغة والمظهر والتكبير والأصوات والحفظ التلقائي والعملة والمدة المستهدفة والحذف النهائي.

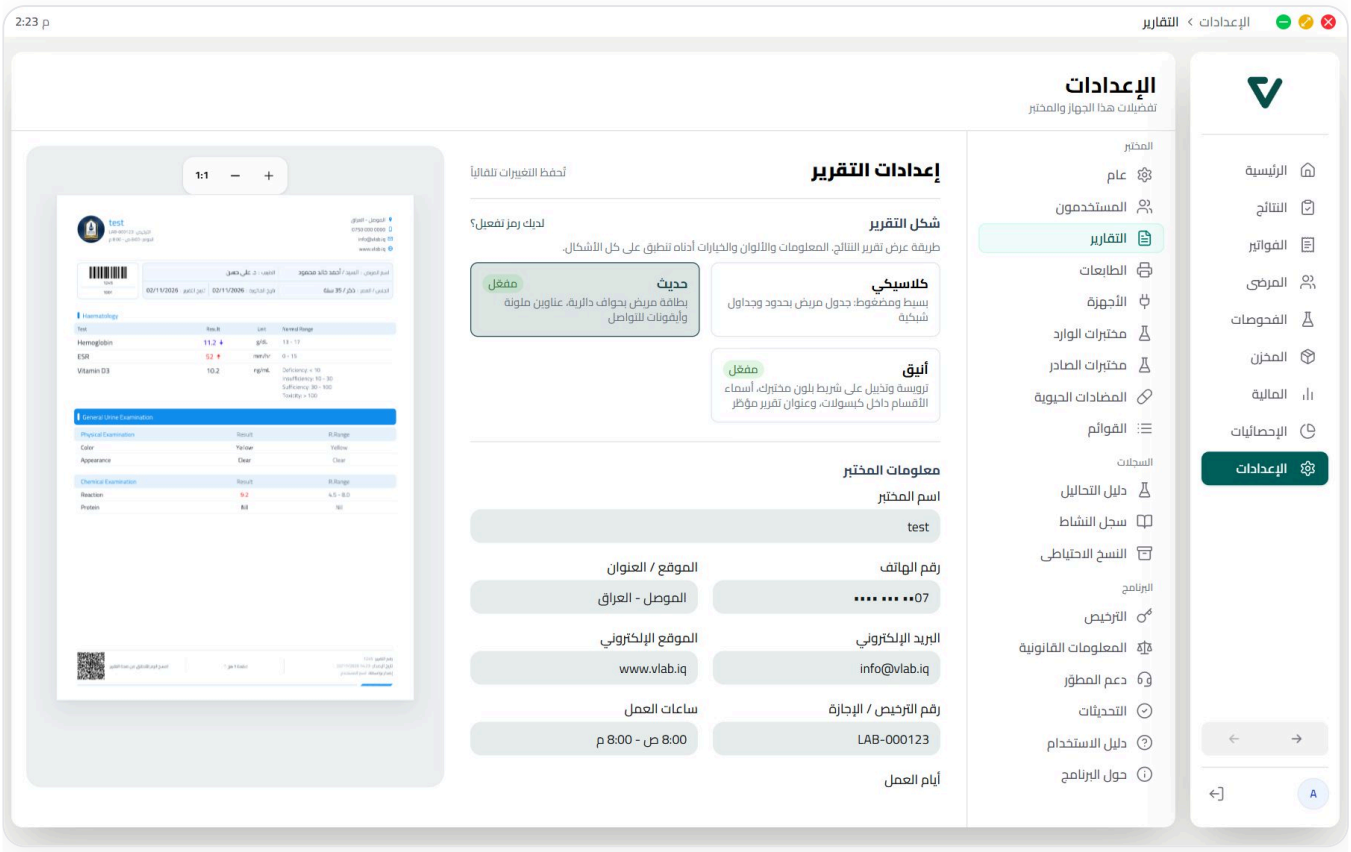
المستخدمون والصلاحيات



المستخدمون وما يمكن لكل منهم فعله.

أضف مستخدماً، وأعد تعيين كلمة المرور، واضغط على صلاحيات المستخدم لتحدد ما يمكنه فعله إضافةً إلى العمل اليومي: عرض المالية والإحصائيات، وإضافة الفواتير وتعديلها وحذفها، وتغيير الإعدادات، وإدارة التحاليل والمرضى والمخزن، وتدقيق النتائج. المدير يملك كل الصلاحيات، ويسري التغيير عند تسجيل دخول المستخدم مرة أخرى.

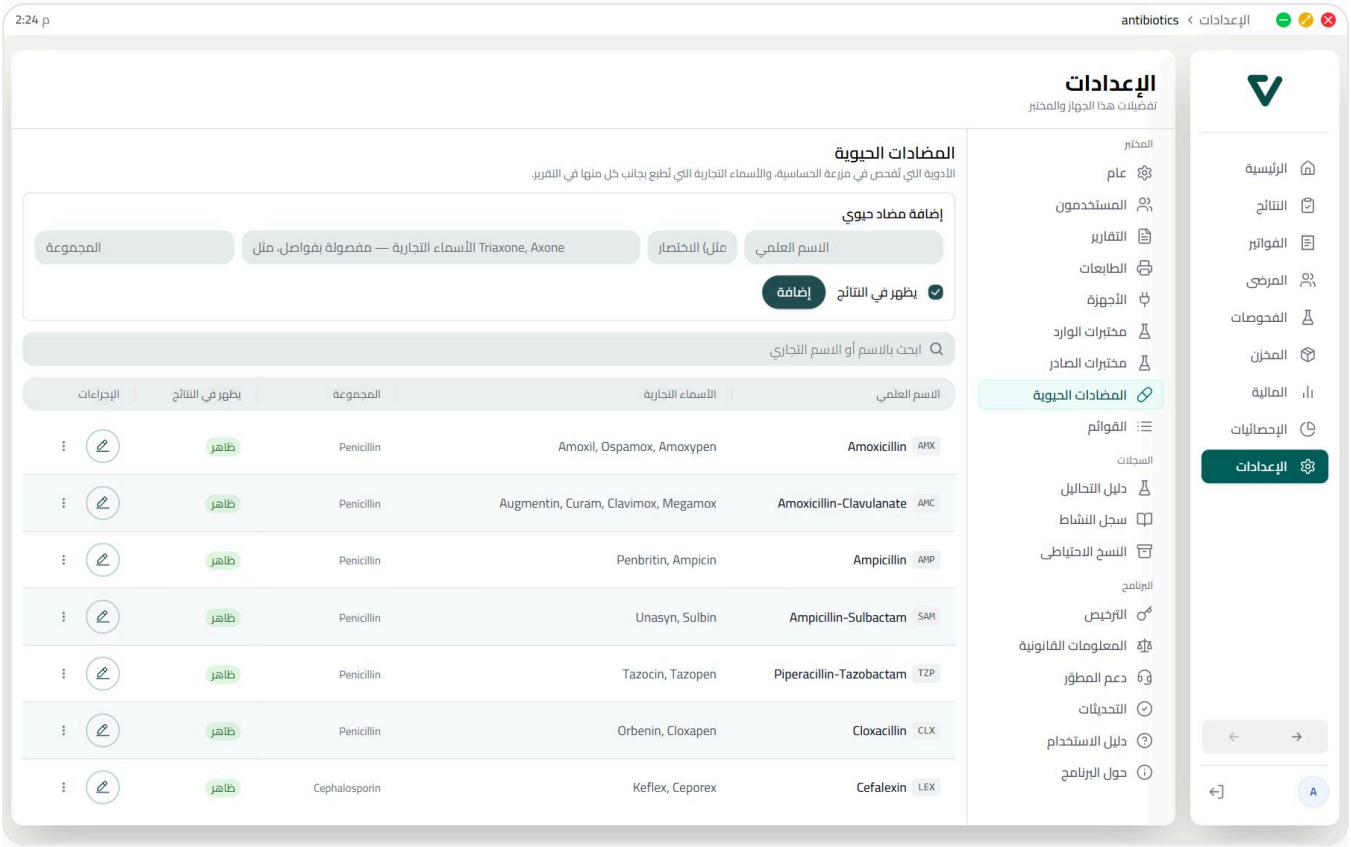
التقارير



شكل التقرير مع معاينة مباشرة.

معلومات المختبر والشعار والترويسة والتذييل (التصميم الافتراضي أو صورة مخصصة) والختم والعلامة المائية وألوان النتائج وعلامة الارتفاع والانخفاض وخيارات التدقيق. ويحدد شكل التقرير مظهره: الكلاسيكي مشمول، أما الحديث والأنيق فيمكن معاينتهما وشراؤهما برمز تفعيل من مزوّد البرنامج يُصنع لهذا الحاسوب.

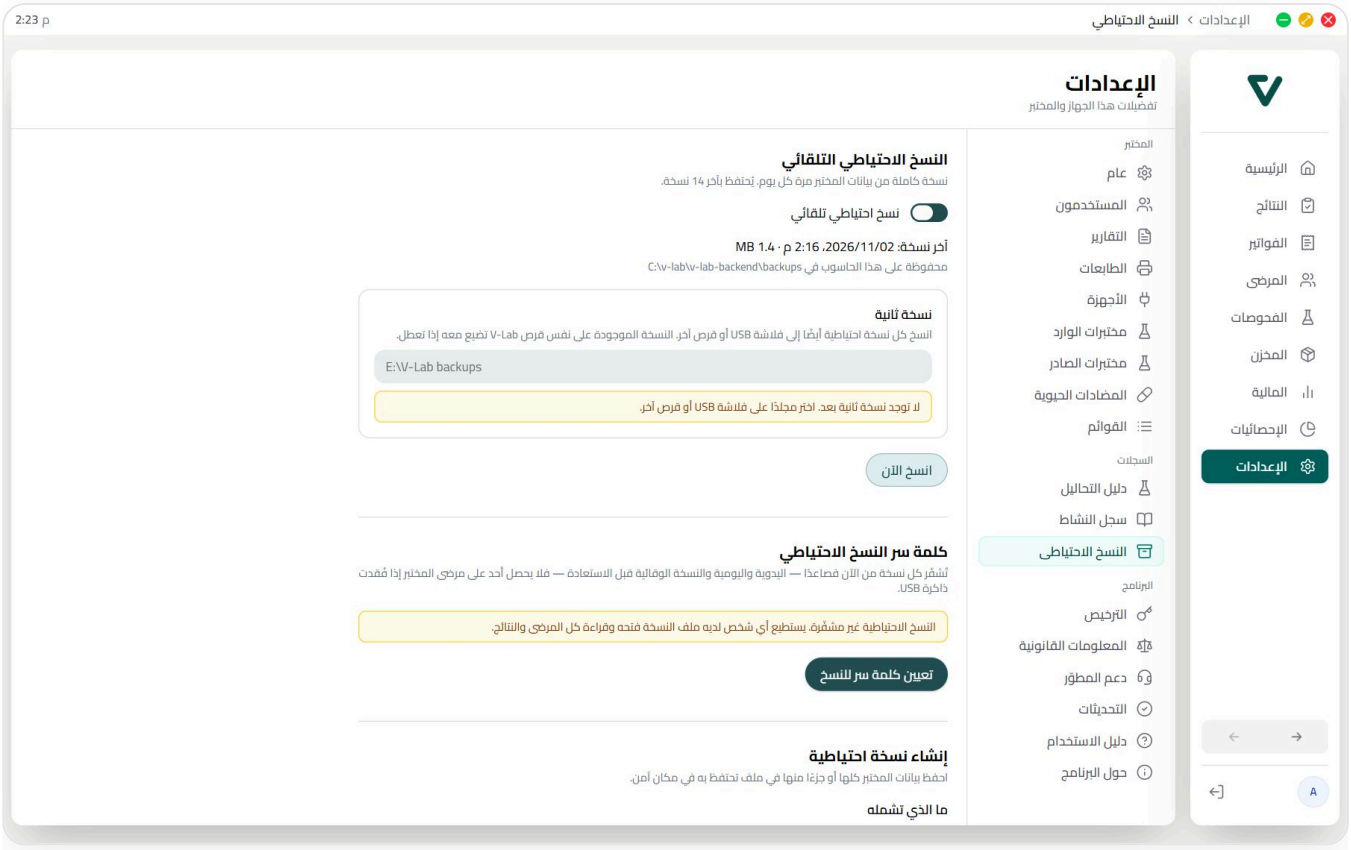
المضادات الحيوية



المضادات الحيوية المعروضة في نتائج الزرع.

لكل مضاد اسمه العلمي والأسماء التجارية التي تُطبع بجانبه واختصاره ومجموعته، وهل يظهر في النتائج.

النسخ الاحتياطي



النسخ الاحتياطي لبيانات المختبر واستعادتها.

- إنشاء نسخة احتياطية: كل البيانات أو أجزاء تختارها، في ملف تحتفظ به في مكان آمن.
- استعادة نسخة احتياطية: الأجزاء التي تختارها، وتُحفظ قبلها نسخة كاملة من البيانات الحالية.
- النسخ الاحتياطي التلقائي: نسخة كاملة كل يوم، مع نسخة ثانية على ذاكرة خارجية أو قرص آخر.
- كلمة سر النسخ الاحتياطي: تشفّر النسخ. احفظها في مكان آمن، فبدونها لا تُفتح النسخ.

وفي الإعدادات أيضاً

الطابعات (الفواتير والنتائج وورقة العمل وملصقات الأنابيب)، ومختبرات الوارد والصادر بأسعارها، والقوائم (الأصناف وأنواع العينات والأنابيب والوحدات والأطباء ودرجات العيار)، وتصدير دليل التحاليل، وسجل النشاط، والتحديثات، والترخيص، ودعم المطوّر، وهذا الدليل.